

Идентификационный номер инспекции
№ _____

Краснодарский орган инспекции
ФГБУ «ВНИИЗЖ»

адрес места осуществления деятельности

Дата поступления заявления
«__» _____ 20__ г

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ИНСПЕКЦИИ

Наименование Заказчика: _____
(наименование юридического лица или физического лица)

В лице: _____
(ФИО Заказчика, должность)

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН/КПП: _____

Телефон, e-mail: _____

Объект инспекции: _____

Сведения об объекте инспекции: _____

Метод инспекции: _____

право выбора оптимального метода и процедуры инспекции оставляю за Краснодарским органом инспекции ФГБУ «ВНИИЗЖ»

с отбором проб

право передачи проб в испытательную лабораторию от имени заказчика оставляю за Краснодарским органом инспекции ФГБУ «ВНИИЗЖ»

Цель инспекции: _____

Срок проведения инспекции _____

С областью аккредитации ознакомлен(а), оплату гарантирую (при проведении работ на платной основе).

Со сроками, методом проведения инспекции и схемой инспекции ознакомлен, претензий не имею.

Инспекцию провести согласно (нужное отметить V):

области аккредитации

вне области аккредитации

Прошу выдать протокол инспекции в количестве _____ шт.

Испытания провести согласно (нужное отметить V):

области аккредитации

вне области аккредитации

Результат предоставить (нужное отметить V):

электронной почтой

лично в руки Заказчику или его представителю

по почте

Пакет предоставленных документов:

№ п\п	Наименование документа	Число листов.
1	2	3

Примечание: Копии документов при предоставлении должны быть заверены в установленном законодательством порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», п. 5.26. требования к оформлению документов (*Отметка о заверении копии оформляется для подтверждения соответствия копии документа (выписки из документа) подлиннику документа. Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом «подпись» и включает: слово «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа).*)

Контактный телефон: _____

Представитель заказчика: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка)

Я своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку ФГБУ «ВНИИЗЖ» (далее – Оператор) моих персональных данных, указанных мною в настоящем заявлении и (или) ставших известными Оператору в результате исполнения настоящего заявления, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях осуществления Оператором деятельности в соответствии с Уставом.

Я уведомлен, что при получении результатов испытаний на посевные (посадочные) качества в упрощенном виде, любые сведения, указанные в п. 7.8.2-7.8.7 ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий», которые не были предоставлены заявителю, легкодоступны для заявителя.

Я уведомлен о том, что в соответствии с требованиями Федеральной службы по аккредитации протокол испытаний и результаты инспекции будут размещены в личном кабинете Росаккредитации (ФГИС РА).

«__» _____ 20__ г.

Представитель заказчика: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка)

Анализ заявления (нужное отметить V):

- наличие персонала для выполнения
 отсутствие конфликта интересов
 комплектность документов

Заявление принял: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка)

Обратная связь с Заказчиком:
